

# Fiche de suivi pour un projet de partenariat :

**-A déposer avec votre projet uniquement au secrétariat du SAIC pour toute demande devant être signée par le Président**

1) **Titre du projet :**

**Durée du projet :** ..... année(s) / ..... mois

.....

2) **Laboratoire ou structure :**

**Signature du Directeur du labo :**

.....

**Responsable scientifique du projet :**

**Signature du Responsable du projet :**

**Nom**.....

**Tél/mail** .....

Contact pour suivi et retour de la convention après signature (nom/tél) : .....

3) **Partenaires : Nom du partenaire** .....

**Privés :**  PME/PMI -  Grand Groupe -  profession libérale -  autres (à préciser)

**Organismes de recherche :**  CNRS -  INRA -  CEA -  INSERM -  Université -  autres

**Institutionnels :**  Conseil Régional -  Ministère -  Regroupement interprofessionnel -  Europe -  autres

**Contact partenaire :** nom ..... Tél : ..... Qualité : .....

4) **Financement** (en euros TTC) :

Montant global du projet	Montant demandé	Gestionnaire financier	N° de CR NABuCO
.....	.....	.....	.....

5) **Embauche de personnel : nom de la personne recrutée**.....

Indiquer la durée	CDD	doctorant	Post-doctorant	autre
<b>UB1</b>				
<b>exterieur</b>				

## CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

SAIC et / ou DAI	date :	DAF	date :
<input type="checkbox"/> Contrat envoyé pour avis (déjà négocié et rédigé) <input type="checkbox"/> signature du partenaire <input type="checkbox"/> nouvelle négociation <input type="checkbox"/> Contrat rédigé et/ou négocié par SAIC ou DAI <input type="checkbox"/> Contrat suite à une subvention (région, FEDER, CPER ...) <b>Avis :</b>  Avis émis : <input type="checkbox"/> L - <input type="checkbox"/> NL		<input type="checkbox"/> Convention (TTC) : contrat, prestation, PCRDT  <input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> NL  <b>Avis</b>	
<b>VP recherche/Sred</b>	<b>date :</b>	<b>Transmis à</b>	<b>le</b>
<input type="checkbox"/> Contrat déposé <input type="checkbox"/> Contrat envoyé		Nombre d'exemplaires déposés : .....	
Commentaires : ..... <input type="checkbox"/> <b>Contrat suite à une demande de subvention</b>			
<b>Avis et Signature du Président :</b>			

cocher la case