

# Organisation des colloques LaBRI

---

Les colloques ou séminaires se préparent au minimum 5 mois avant la date de leur tenue.

Ce délai est nécessaire pour organiser la manifestation et préparer les dossiers de demande de subvention.

Pour toute la partie logistique et gestion, vous pouvez écrire à l'adresse suivante, vos interlocutrices prendront alors contact avec vous : [colloque@labri.fr](mailto:colloque@labri.fr)

Nous apportons notre aide sur les points suivants :

## Logistique

- ✓ Réservation des salles sur le lieu du colloque (au LaBRI et/ou hors LaBRI)
- ✓ Hébergement et voyage des invités (réservation hôtel + transport)
- ✓ Repas et rafraîchissements (organisation des pauses-café, déjeuners)
- ✓ Événements sociaux (excursions, location de bus, repas de gala, cocktail, apéritif dînatoire,...)
- ✓ Supports de communications (carton d'invitation, affiche du colloque, aide à l'élaboration et impression du programme, aide à la rédaction et impression du livret, mallette participants, badges, cadeaux participants,...)
- ✓ Accueil, fléchage

## Gestion

- ✓ Aide au montage du budget prévisionnel, suivant la fiche de renseignement colloque préalablement complétée.
- ✓ Demande de subventions Région, Universités, Inria, CNRS (les demandes de subventions pour l'année N+1 se font en septembre pour le LaBRI). Les dossiers de demande de subvention doivent parvenir au plus tard 3 mois avant la date de la manifestation. C'est pourquoi les informations nécessaires au montage des dossiers se trouvent sur la fiche renseignement colloque.
- ✓ Gestion des inscriptions et paiements.

Pour toute question d'ordre budgétaire écrire un courriel à [labri.finances@diff.u-bordeaux.fr](mailto:labri.finances@diff.u-bordeaux.fr)

## Informations et liens utiles pour l'organisation d'un colloque

- Accès au LaBRI  
<https://www.labri.fr/presentation/venir-au-labri>
- Informations bus et tram  
<http://www.infotbc.com/>
- Numéros d'appel des taxis :  
Taxi Talençais : +33(0) 06 17 82 34 34  
Emile taxi : +33(0) 06 72 38 82 27

## Organisation des colloques LaBRI

---

- Navette aéroport Mérignac/Gare St Jean Bordeaux  
<https://www.bordeaux.aeroport.fr/acces-transport/navette-directe-aeroport-gare>
- Office du tourisme de Bordeaux  
<http://www.bordeaux-tourisme.com>
- Office du tourisme d'Arcachon  
<https://www.arcachon.com/>
- Office du tourisme de St Emilion  
<http://www.saint-emilion-tourisme.com/>